



C1 SOLUTIONS FÜR DEN EINSATZ DES DIGITALEN STIFTES UND DIGITALER FORMULARE AB 12.500€

EIN UNTERNEHMEN DER  C1 GROUP

Optimieren Sie Ihre Formularprozesse mit dem digitalen Stift

In Ihren Geschäftsprozessen werden Papierformulare, genutzt, die in der Regel täglich ausgefüllt und an zentrale Stellen zur Weiterbearbeitung per Fax, Post oder E-Mail weitergeleitet und deren Daten in Anwendungssystemen manuell erfasst werden müssen. Hier ergeben sich vielfältige Optimierungspotentiale wie:

- Vermeidung von Medienbrüchen und unnötigen Papierkopien
- Signifikanter Zeitersparnis durch sofort IT-fähige Daten
- Wegfall der grundlegenden kompletten manuellen Eingabe ausgefüllter Formulare in Ihr SAP-System
- Aufbereitete Daten aus den Formularen stehen elektronisch zur Verfügung
- die digitale Kopie des Originalformulars kann sofort archiviert werden

Unsere Lösung – unser Angebot

Auf der Grundlage des Fallbeispiels „PEN Nutzung mit SAP Records Management Akten“ unterbreiten wir Ihnen folgendes Angebot:

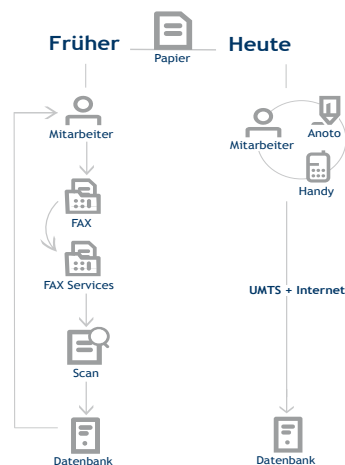


Abbildung 1: Formularprozesse früher und heute mit dem digitalen Stift

1. ReadyToStart Package

- 10 digitale Stifte (PENs)
- 1 einseitiges Formular
- 20.000 Formulare (Seiten) kostenlos (entspricht der Formularanzahl für ein Jahr mit von 10 ausgefüllten Formularen pro Tag pro Stift)

2. Einführungsprojekt mit 6 Beratertagen für

- 1 Workshop Formularentwurf und Konzeption der Datenübernahme
- Grob und- Feinimplementierung
- Test
- Unterstützung der Einführungsphase
- Erstellung des Formulars

Grundlage Fallbeispiel – Integration ins SAP Records Management

Überblick

Das SAP Records Management verbindet die unterschiedlichsten Eingangskanäle von Informationen zur Unterstützung von Geschäftsprozessen und integriert so auch die digitalen Formulare des digitalen Stiftes.



Abb. 2: Eingangskanäle des SAP Records Management

Technischer Ablauf

In diesem Szenario ist die mobile Variante mit Nutzung eines Mobiltelefons dargestellt. Alternativ kann ein USB Dock zur Übernahme der PEN Daten genutzt werden.

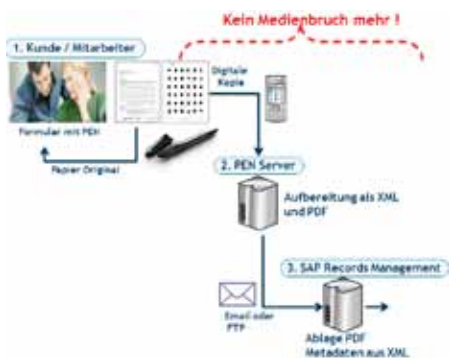


Abbildung 3: Technischer Ablauf eines digitalen Formulars ins SAP RM

Datenübernahme

Die Ablage (Schritt 3 aus Abbildung 3) erfolgt über die gewohnte, bestehende Funktionalität im SAP RM.



Abbildung 4: Ablage des digitalen Formulars als PDF und als Daten

Ergebnisbetrachtung

Im klassischen Viewer des SAP RM können die ausgefüllten Formulare angesehen werden. Zusätzlich können die per Handschrifterkennung automatisch extrahierten Formulardaten (XML) in SAP Prozessen weiter verwendet werden.

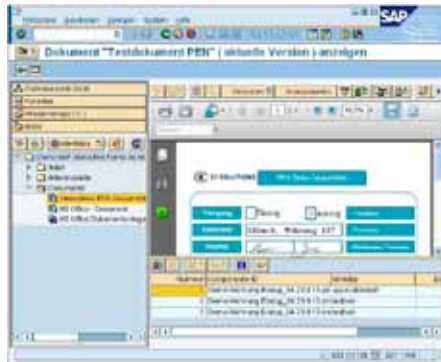


Abbildung 5: Bearbeitungsdialog für digitale Formulare im SAP RM

Im Detail können die Daten wie folgt weiter genutzt werden:

- Anzeige über die Standard Drucktaste
- Automatische Extraktion der Attribute in die Dokumenteigenschaften
- Übertragung der Attribute per Funktionsbaustein in jeden beliebigen SAP Kontext
- Speicherung der Dokumente mit oder ohne Aktenkontext
- Übertragung der Dokumente per E-Mail Verarbeitung oder Datei Upload ins Records Management

Diese oder eine ähnliche Integration im SAP-Umfeld ist mit unserer hier skizzierten Standard Lösung möglich.

C1 – CUSTOMER FIRST

Die C:1 Solutions GmbH entwickelt und implementiert optimale IT-Lösungen zur effizienten Gestaltung von automatisierten Geschäftsprozessen in Mittelstands- und Großunternehmen. Durch die Integration der Bereiche Business Process, Enterprise Content Management und Enterprise Resource Management werden Informationsinseln zusammengeführt und homogene Systemlandschaften geschaffen oder spezielle Teilbereiche optimiert. Besondere Kompetenzen bündelt die C1 Solutions in den Bereichen Leasing & Kredit, Analytics & Business Intelligence sowie Franchise.

Der integrierte Ansatz der C1 Solutions eröffnet Unternehmen neue Perspektiven auf ihre Potentiale, hilft Risiken zu minimieren und die Wettbewerbsfähigkeit in einem dynamischen Markt zu steigern.

Ihre Vorteile

- Sehr kurze Einarbeitungsphase Ihrer Mitarbeiter
- Der ursprüngliche Prozessablauf bleibt erhalten, aber die Durchlaufzeit bei der Weitergabe/Übertragung von Formularen wird deutlich verkürzt.
- Hohe Zeitersparnis (in der Regel kompletter Wegfall des Arbeitsschrittes) bei der Eingabe von Formularen bzw. Prüfung der Eingaben
- Weniger Schritte und damit auch Fehlermöglichkeiten im Gesamtablauf
- Nahezu uneingeschränkte Mobilität
- Revisionsichere, einfachere Archivierung ist möglich
- Rechtssicherheit durch bestehendes Originaldokument und digitale Kopien ist mehrfach gegeben
- Erfahrung der C1 Solutions bei der Integration in SAP-Systeme, wie z.B. Records Management
- Kurze Projektlaufzeit und damit schneller Rückfluss der Investition
- Einfache Erweiterung um weitere Formulare möglich

Unsere nach Kundenbedürfnissen zusammengestellten Teams bestehen aus Spezialisten, die das jeweilige Marktumfeld, die branchenspezifischen Prozesse sowie die kritischen Erfolgsfaktoren ihrer Kunden kennen. So gewährleistet C1 Solutions die optimale Beratung und Umsetzung der definierten Anforderungen in den Projekten.

Als offizieller Special Expertise Partner der SAP Deutschland AG & Co.KG profitiert C1 Solutions zudem von der Unterstützung und dem Wissenstransfer seitens SAP.

Die C:1 Solutions GmbH wurde im Juni 2003 als Tochter der wachstumsstarken C:1 Group gegründet.